KABONDO KASIPUL
NG-CDF

BODI YA SERIKALI YA KITAIFA MFUMO WA MAENDELEO MAJIMBONI
ENEO BUNGE LA KABONDO KASIPUL
Sanduku La Posta: 84 - 40223 Kadongo, Kenya, **Simu:** 0721453336
Barua Pepe: cdfkabondokasipul@ngcdf.go.ke / cdfkabondokasipul@gmail.com
Tovuti: www.ngcdf.go.ke

HATI YA HUDUMA NA UTENDAKAZI

MAONO
Eneo bunge ambalo jumuiya zinatumia fursa za maendeleo na kushiriki ufanisi

MALENGO
Kuendeleza na kuboresha maisha endelevu ya wapiga kura kwa kushirikiana na wadau

MADILI YA MSINGI
- Kuzingatia Matokeo
- Usawa
- Kushiriki
- Uadilifu

VIWANGO VYA HUDUMA WAKATI WA KUWASILIANA NA WATEJA WETU

MAWASILIANO BINAFSI OFISINI

KANUNI ZA HUDUMA	VIWANGO VYA HUDUMA	MALIPO	MUDA
Tutakuwa na adabu, watendaji wa kazi na wenye kusaidia	• Tutahakikisha kuwa tuna mapokezi ya jumla katika kiingilio chetu ili kuwapokea wateja • Tutakuhudumia kwa muda wa dakika tano (5) pindi tu unapowasili ikiwa ulikuwa umepanga miadi (Ombi la kukutana na kuhudumiwa) • Tutakuhudumia kwa muda wa dakika ishirini(20) pindi unapowasili pasipo miadi • Tutakuarifu mapema ikiwa utachelewa kuhudumiwa	Bila Malipo	Dakika 5

SIMU

KANUNI ZA HUDUMA	VIWANGO VYA HUDUMA	MALIPO	MUDA
Simu zetu zitajibiwa mara moja.	• Tutahakikisha mawasiliano ya simu zetu ni ya ufanisi • Tutajibu simu yako ikiita	Bila Malipo	Milio tatu
Tutakuwa na adabu, watendaji wa kazi na wenye kusaidia	• Tutapojibu simu tutataja majina yetu. • Tutakapo piga simu, tutatoa majina yetu na mahali pa kazi na kusema sababu za kupiga simu.	Bila Malipo	
Tutapatikana kupitia simu wakati wa masaa ya kazi.	• Vitengo vyote vya biashara vitakuwa na huduma ya simu wakati wa masaa ya biashara. Kuanzia saa 8 asubui hadi 5 jioni kukiwa na pumziko la chakula cha mchana ya lisaa limoja siku za kazi. Jumatatu hadi Ijumaa. Ofisi zinafungwa Jumamosi, Jumapili, na siku za siku kuu. • Tutajibu jumbe za simu ndani ya siku moja ya kazi.	Bila Malipo	

MAWASILIANO YA BARUA NA NYARAKA

KANUNI ZA HUDUMA	VIWANGO VYA HUDUMA	MALIPO	MUDA
Tutajibu barua au nyaraka zinazohitaji majibu	• Barua au Nyaraka • Tutajibu nyaraka zote kwa kutumia njia mwafaka; simu, baruameme, binafsi au kwa kuandiaka • Unapotutumia ujumbe wa barua meme, tutakutumia ujumbe mfupi kukufahamisha kwamba tumepokea ujumbe wako. Pia tutakujulisha muda ambao tutachukua kukujibu kwa mapana na marefu.	Bila Malipo	Siku 2 baada ya kupokea

MAOMBI YA UFADHILI WA KIFEDHA YA MASOMO

KANUNI ZA HUDUMA	VIWANGO VYA HUDUMA	MALIPO	MUDA
Upokezi wa fomu ya ombi la ufadhili wa fedha ya masomo	• Fomu lililojazwa kuzingatia kanuni iliyorodheshwa kwenye fomu	Bila Malipo	Dakika 5
Ufadhili wa fedha ya masomo	• Fomu za maombi zitapatikana kwenye tovuti na ofisi • Wafadhiliwa watateuliwa kwa kuhusisha umma • Orodha ya waliofaulu kupata ufadhili wa kifedha itawekwa wazi kwenye ubao wa taarifa na sehemu nyinginezo muhimu bila kuchelewa pindi tu pesa zinapotumwa kwa wafadhiliwa • Tutawasilisha fedha kwa waliofaulu kwa haraka na kushughulikia malalamishi yanayoibuka	Bila Malipo	Wiki 2 baada ya kupokea fedha

USIMAMIZI WA MIRADI

KANUNI ZA HUDUMA	VIWANGO VYA HUDUMA	MALIPO	MUDA
Malipo	• Tuta toa malipo ya haraka ikiwa bidhaa na huduma ambazo tumepokea zilizo nzuri zikiwa na nyaraka husika.	Bila Malipo	Ndani ya siku tatu (3) za kazi ya risiti.
	• Isipokuwa pale ambapo mkataba wa maandishi ukisema vingine, tutafanya malipo ya bidhaa na huduma zilizotolewa **ndani ya siku thelasini (30) za kalenda** kutoka tarehe ambapo risiti ya Ankara ilitolewa na nyaraka husika zikiwasahihi.	Bila Malipo	Ndani ya siku thelathini (30) za kalenda
	• Kukiwa na shaka kuhusu kiasi kinachodaiwa, titamtaarifu muuzaji kuhusu wasiwasi **wetu ndani ya siku saba za kazi** kutoka tarehe ya risiti ya Ankara na kuomba uhakiki.	Bila Malipo	Ndani ya siku saba (7) za kazi
	• Tutatatua maoni ya kimaandishi ya wateja tuliyopokea kupitia barua, faksi au ujumbe	Bila Malipo	Ndani ya siku saba (7) za kazi.
Maidhinisho ya malipo ya kamati ya usimamizi wa miradi	• Tutakagua stakabadhi zote na kuidhinisha mapokezi ya fedha, ikiwa zinaafikiana na viwango vilivyo orodheshwa na vinavyofaa	Bila Malipo	Ndani ya siku tatu (3) za kazi ya risiti.
Zabuni kwa wauzaji wenye uhitimu waawali.	• Tutatumia uhitimu wa awali wa wauzaji na kutumia ushindani wa zabuni katika hatua za manunuzi ya bidhaa na huduma kamailivyo katika sharia ya Manunuzi ya Umma 2015 na taratibu zake. • Tutakuwa wa wazi na watenda haki tutakapokuwa tunashughulika na wauzaji. Tutawahabarisha wenye zabuni wote matokeo ya zabuni. kurekebisha nukuu na kutoa LPO, LSO. • Tutawasiliana ndani ya **siku tatu (3).** Baada ya kumalizika kwa siku 21 muda unaoruhusiwa kwa kutoa zabuni. • Tutachapisha katika tovuti yetu kila robo mwaka mikataba yote iliyotolewa katika muda huo kwa mwaka hadi sasa.	Bila Malipo	Ndani ya siku tatu (3) za kazi ya risiti.

MAONI, MAPENDEKEZO NA MALALAMISHI

KANUNI ZA HUDUMA	VIWANGO VYA HUDUMA	MALIPO	MUDA
Maoni, malalamishi na mapendekezo	• Tutatambua maoni ya wateji wetu • Tutatatua maoni ya wateja tuliyopokea	Bila Malipo	Ndani ya siku tatu (3) za kazi ya risiti.
	• Tutatatua maoni ya wateja tuliyopokea kupitia tovuti, barua pepe, maandishi na simu	Bila Malipo	Ndani ya siku kumi (10) za kazi.
Tutatumia maoni yako kuborehsa huduma zetu.	• Tutaalika maoni na kutoa mawasiliano sahihi na ya kina katika taarifa za wateja wetu. • Tutadumisha na kuripoti maoni yote kuzingatia ukaguzi na kuboresha huduma zetu.	Bila Malipo	Kuendelea

Ikiwa kuna tashwishwi kuhusu huduma aliyopokelewa ofisini, tafadhali tuma malalamishi, maoni au mapendekezo kwa **Meneja wa hazina la eneo bunge, ofisi ya hazina ya maendeleo ya eneo bunge la Kabondo Kasipul, sanduku la posta 84-40223 Kadongo, Kenya ama barua pepe kwenye anwani: cdfkabondokasipul@ngcdf.go.ke / cdfkabondokasipul@gmail.com** au wasilisha malalamishi, maoni au mapendekezo kwenye sanduku la maoni na malalamishi yaliyo ofisini.